CUSSAC
Village Limousin

# Conseil Municipal du *16 novembre 2023* –Procès-Verbal

L'an deux mil vingt-trois, le 16 Novembre, le Conseil Municipal, légalement convoqué le 10 novembre s'est réuni au Chapiteau de la Fontanelle à Cussac à 17 ***h,*** sous la présidence du maire Dominique CHAMBON.

**ETAIENT PRESENTS** :

Nathalie BARNY, Maria CERQUEIRA, Frédéric CHALEIX, Dominique CHAMBON, Robert DUFOUR, Frédéric GAILLARD, Patrick GIBAUD, Rémi GRENOUILLET, Dominique JARDIN, Josiane LEFORT, Françoise TOMAS.

**EXCUSE(ES) ayant donné pouvoir** : André RAVET

**EXCUSE sans procuration** : Luc. GABETTE

**ABSENT(S) (sans procuration)** : Paula GABORIAU, Christelle VIARD

12 votants - 11 personnes présentes - 1 procuration

Secrétaire de séance désigné(e) : Françoise TOMAS

## POUR VOTE

| | | |
|---|---|---|
| **POINT N°1** | **Projet voté** | **Pour 10<br>Contre 0<br>Abstention 2** |

- **Intervention du Major DUPIC de la Gendarmerie Nationale**

Le major Dupic présente le dispositif ***Participation citoyenne***. Ce dispositif a pour but de resserrer les liens sociaux et de mettre en place une chaîne d'alerte pour lutter contre les cambriolages, les actes malveillants. Cette chaîne d'alerte repose sur des référents bénévoles. L'intervention du major Dupic fait suite à une augmentation des cambriolages dans la commune. (11 cambriolages en 2022, 21 en 2023).

Monsieur le Maire propose au conseil de mettre en place ce dispositif ***Participation citoyenne*** ; il s'agit de signer un protocole d'accord entre le maire et le préfet.

Abstentions de Madame BARNY et Monsieur GIBAUD

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°2** | VALIDATION DES PV des réunions du 28/09/2023 et 27/07/2023 | **POUR** | **12** |
| | | **CONTRE** | **0** |
| | | **ABSTENTION** | **0** |

Validation des PV du 27 juillet et du 28 septembre 2023
Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
***Adopté à l'unanimité.***

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°3** | **ASSAINISSEMENT / REHABILITATION DE LA STATION D'EPURATION ARSAC LA MAZAURIE LA BENECHIE** | **POUR** | **11** |
| | | **CONTRE** | **0** |

VALIDE LE 14/12/2023

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ABSTENTION | 1 |

3.1 Acquisition de terrain

Acquisition d'un terrain pour déplacer la station d'épuration Arsac- La Mazaurie – La Bénéchie.
Monsieur le Maire propose de valider l'achat du terrain : superficie estimative 6000 m2, prix 3,50 € le mètre carré. Après l'aide du département, et de l'agence de l'eau le reste à charge de l'opération serait de 195 032.48 €.
Acquisition réalisée chez Maitre LORIOT CHEYRON, notaire à Vayres.
La commune doit voir avec la notaire pour connaitre les modalités d'achat (avant l'opération ou après l'opération de travaux compte tenu des problématiques liés à la probabilité de décaler le terrain et connaitre la superficie définitive)

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.

Abstention de Monsieur CHALEIX Frédéric

3.2 Demande de subvention auprès de l'Agence de l'eau

Il est nécessaire de demander les subventions auprès de l'Agence de l'eau Adour Garonne, pour pouvoir bénéficier d'une subvention pour l'opération d'investissement de réhabilitation du système d'assainissement de la Mazaurie.

L'opération est réajustée de manière prévisionnelle à **425 084€ HT.**

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote. **Adopté à l'unanimité**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°4** | **REDEVANCE ASSAINISSEMENT : DEFINITION DES TARIFS POUR L'ANNEE 2024** | **POUR** | **12** |
| | | **CONTRE** | **0** |
| | | **ABSTENTION** | **0** |

Actualisation des tarifs 2024 pour la redevance assainissement :
Monsieur le Maire propose une augmentation d'un euro pour l'abonnement annuel qui monterait donc à 56 € (2023 : 55€). Il propose une augmentation de 2 % pour la part consommation ce qui ferait passer le m3 à 1, 122 € (2023 : 1.10€ le m3).

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°5** | **Personnel communal** | **POUR** | **12** |
| | | **CONTRE** | **0** |
| | | **ABSTENTION** | **0** |

**5.1 Modification à compter du 1er janvier 2024 de la durée hebdomadaire du poste d'adjoint technique principal de 1ère classe**

Suite à la demande de l'agent occupant actuellement le poste, il est nécessaire de modifier la quotité du poste actuellement à 35h, pour une baisse à 32h/semaine. Baisse de moins de 10% ➔ pas de passage en comité technique social.

VALIDE LE 14/12/2023

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

## 5.2 Mise à jour du tableau des effectifs

Monsieur le Maire propose donc d'actualiser le tableau des effectifs de la commune applicable au 1er Octobre 2023, pour tenir compte des mouvements qui ont été opérés, rappelés ci-dessous, à savoir :

- Suppression de deux postes d'Adjoint Technique Territorial, à temps complet, au 01/08/2023 et au 01/09/2023.
- Création de deux postes d'Adjoint Technique Territorial Principal de 2ème classe, à temps complet, au 01/08/2023 pour Monsieur FONTANILLE Cédric et au 01/09/2023 pour Monsieur MARTIN Benjamin
- Création d'un poste d'Attaché Territorial, à temps complet, au 01/10/2023 pour Madame AUROUSSEAU Delphine.

| | Au 01/05/2023 | | Au 01/10/2023 | | Date d'effet et Observations |
|---|---|---|---|---|---|
| | Situation antérieure | | Situation nouvelle | | |
| | T.C. | T.N.C. | T.C. | T.N.C. | |
| **SERVICE ADMINISTRATIF** | | | | | |
| Rédacteur Principal de 2ème classe | **1** | // | **1*** | // | Maintien du poste le temps de la fin de la période de stage |
| Attaché Territorial | // | // | **1*** | // | *Création Poste au 01/102023 |
| Adjoint Administratif Territorial Principal de 1ère classe | **1** | // | **1** | // | |
| Adjoint Administratif Territorial Principal de 2ème classe | **1** | // | **1** | // | |

| | Situation antérieure | | Situation nouvelle | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | T.C. | T.N.C. | T.C. | T.N.C. | |
| **SERVICES TECHNIQUES ET ECOLES** | | | | | |
| Adjoint Territorial d'Animation Principal de 2ème classe | // | **1** (20h00) | // | **1** (20h00) | |
| Adjoint Technique Territorial Principal de 1ère classe | **1** | **1** (29h00) | **1** | **1** (29h00) | |
| Adjoint Technique Territorial Principal de 2ème classe | **1** | // | **1**<br>**1** (1)<br>**1** (2) | // | Création Poste au 01/08/2023 (1)<br><br>Création Poste au 01/09/2023 (2) |
| Adjoint Technique Territorial | **3**<br>***(dont 1 vacant)*** | **1** (28h00) **(disponibilité)**<br>**1** (26h00) **(vacant)**<br><br>**1** (29h00)<br><br>1 (28h00) | **1**<br>***(dont 1 vacant)*** | **1** (28h00) **(disponibilité)**<br>**1** (26h00) **(vacant)**<br><br>**1** (29h00)<br><br>1 (28h00) | Suppression Poste au 01/08/2023 (1)<br>Suppression Poste au 01/09/2023 (2) |
| Agent de Maîtrise | **1** | // | **1** | // | |
| TOTAL | 15 postes | | 16 postes | | |

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

VALIDE LE 14/12/23

CUSSAC
Village Limousin

**5.3 Adoption des nouveaux tarifs de COS87 applicables au 1er janvier 2024**

L'action sociale est une obligation incombant à l'employeur.
La commune de Cussac adhère au COS 87 pour l'action sociale des salariés de la commune.
Au cours de l'assemblée générale du 22 mai 2023, il a été validé des nouveaux montants de cotisations pour tenir compte de l'inflation et de l'augmentation du nombre d'adhérents bénéficiaires : 0.85% de la masse salariale avec un minimum de 145€ par agent.

Après délibérations, Monsieur le Maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°6** | **Urbanisme : adoption d'un avenant n°1 modificatif de la convention de mandat du 2 décembre 2016 pour la seconde révision de la carte communale** | **POUR** | **12** |
| | | **CONTRE** | **0** |
| | | **ABSTENTION** | **0** |

.
La com. Com doit à la commune la somme de 9 155,61 € correspondant au reste à charge assumé par la commune pour l'opération de seconde révision de la carte communale achevée en 2020.
Réalisée sous opération de mandat pour le compte de la Communauté de communes, cette somme doit être remboursée par l'EPCI à la commune.
Pour ce faire, il est nécessaire de modifier les termes initiaux de la convention de mandat par voie d'avenant..
Monsieur le maire demande au conseil son accord pour récupérer ce montant.

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité.*

| | | |
|---|---|---|
| **Point 7** | **FORET COMMUNALE : approbation du programme annuel de coupes de bois relevant du régime forestier** | **Pour 12**<br>**Contre 0**<br>**Abstention 0** |

Forêt domaniale : monsieur le maire demande l'approbation du programme annuel de coupes de bois réalisées par l'ONF
Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **POINT N°8** | **Désignation d'un référent déontologue de l'élu local mutualisé entre la communauté de communes et les communes membres** | **POUR** | **11** |
| | | **CONTRE** | **0** |
| | | **ABSTENTION** | **1** |

Monsieur le maire propose Monsieur Marc BERGBAUER comme déontologue des élus de la commune à la suite d'un appel d'offre de la Com. Com sur toute la France. Cette désignation sera valable jusqu'à la fin du mandat c'est-à-dire en 2026.
Monsieur le maire rappelle que l'avis du déontologue est seulement consultatif ; et que seul un élu peut le demander.

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à la majorité 1 Abstention 11 voix pour*

CUSSAC
Village Limousin

| POINT N°9 | Ecole maternelle : adoption de la convention d'action spécifique avec le SEHV service ESP 87 pour la réalisation d'un audit énergétique du bâtiment | POUR | 12 |
|---|---|---|---|
| | | CONTRE | 0 |
| | | ABSTENTION | 0 |

Monsieur le maire demande au conseil son accord pour que le SEHV (syndicat d'électrification de la Haute Vienne) vienne faire un audit énergétique de l'école maternelle.
L'étude énergétique (2 600 €) est obligatoire pour monter un dossier de subvention auprès de la préfecture.
Les travaux porteraient sur la salle de motricité et une salle de cours avec dortoir.

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.

*Adopté à l'unanimité*

| POINT N°10 | Attribution d'une subvention à l'association le Comptoir Fraternel |
|---|---|

Madame Josiane LEFORT adjointe au maire propose d'accorder une subvention à l'association Comptoir Fraternel, (chantier de réinsertion sociale) sur la commune de Cussac.
Certains élus demandent d'avoir connaissance du bilan financier avant de voter la subvention. Madame Tomas propose d'inviter un membre de l'association à venir à un prochain conseil présenter ses activités.
Monsieur le maire envisage cette invitation au conseil municipal de janvier 2024.
**Le vote est reporté.**
***En attendant d'obtenir les documents sollicités, au même titre que les autres associations communales***

## POUR INFORMATION

| POINT N° 11 | Questions orales |
|---|---|

Madame Dominique JARDIN souligne la dangerosité du croisement de la rue du Breuil et de la route ????
Elle propose d'interdire certaines places de parking sur la route ???là où débouche la rue du Breuil.

Madame TOMAS évoque le non respect de la limitation de vitesse (30 à l'heure) dans le centre bourg.
Monsieur le maire informe le conseil que des panneaux de signalisation ont déjà été commandés pour la création d'une zone 30 dans le centre bourg. (Voir le compte-rendu des décisions prises par le maire.)

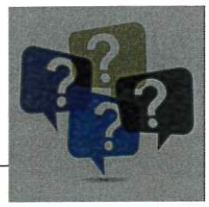
Sont évoqués également les actes de dégradations et de vandalisme sur la commune : stade de football et toilettes publiques, projectiles lancés sur des voitures qui passent devant le souffle vert.

Monsieur le maire a rencontré les parents des jeunes délinquants auteurs de ces délits et a porté plainte à la gendarmerie.

Monsieur le maire a communiqué sur la visite de la sous-préfète qu'il avait invitée pour lui faire découvrir la commune.
Après la visite de la salle de la Fontanelle, madame la sous-préfète envisage d'y organiser certaines réunions.

VALIDÉ LE 14/12/2023

CUSSAC
Village Limousin



| POINT N° 12 | Questions diverses. |
|---|---|

Adoption de la convention avec la CCPOL pour la délégation de la compétence d'instruction des demandes d'occupations des sols (PC, DP etc) = convention modifiée par rapport à l'initiale notamment sur la durée de vie = fin au mandat actuel (2026)

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

Etude du SEHV sur l'éclairage public = nécessité de réaliser une étude d'EP sur l'ensemble du parc pour un passage en LED et percevoir les subventions pour financer l'opération.

Après délibérations, Monsieur le maire fait procéder au vote.
*Adopté à l'unanimité*

| POINT N°13 | POUR INFORMATION |
|---|---|

**Décision du maire par délégation du conseil municipal**

Monsieur le maire informe le conseil des décisions qu'il a prises concernant :

1. L'acquisition d'un camion benne pour les services techniques d' un montant net de taxe de 6000 €.
2. D'une décision de virement de crédits n° 2023/001 sur le budget principal du chapitre budgétaire 23 vers le chapitre budgétaire 20 d'un montant de 2000 €
3. L'acquisition d'un présentoir mobil pour la mairie
4. L'achat de panneaux de signalisation pour la création d'une zone 30 dans le centre bourg. (Montant de 996.22 €) (à l'entreprise signaux GIROD)

***Vu pour mise à disposition à toute personne qui en demandera communication, conformément aux prescriptions de l'article L.2121-26 du CGCT.***

**Approuvé le 14 décembre 2023**

***Le Maire,*** ***Le Secrétaire de séance***

MAIRIE DE CUSSAC (Haute-Vienne) R.F.

***Dominique CHAMBON*** ***Françoise TOMAS***

VALIDE LE 14/12/2023